



SERVICIUL INFORMARE ȘI RELAȚII PUBLICE  
Șef serviciu: *Comisar șef de poliție* Sarca Diana  
Responsabil Legea nr. 544/2001:  
*Subinspector de poliție* Lumezeanu Mihai  
Nr: 46.558 din 31.01.2019

ANEXA Nr. 10  
la normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001

## RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2018

Subsemnatul, agent șef adjunct de poliție Cilincă Gabriel, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 la nivelul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017:

#### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legeanr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) Parte din informațiile postate pe site-ul Poliției Capitalei sunt transmise către jurnaliști și prin intermediul aplicației WhatsApp.
- b) .....
- c) .....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

**Da**, acestea fiind: Cv-uri, numele și prenumele persoanelor cu funcții de conducere la nivelul secțiilor de poliție; rapoarte de cercetare sociologică; sfaturi și campanii preventive; analize bilunare și anuale ale activității D.G.P.M.B.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

**Da**

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis? -

## B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare								
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	verbal						
<b>491</b>	<b>349</b>	<b>142</b>	<b>53</b>	<b>438</b>	<b>-</b>						
<b>Departajare pe domenii de interes</b>											
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)			<b>36</b>								
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice			<b>372</b>								
c) Acte normative, reglementări			<b>44</b>								
d) Activitatea liderilor instituției			<b>21</b>								
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			<b>-</b>								
f) Altele, cu menționarea acestora: (interviuri, date necesare unor lucrări științifice)			<b>18</b>								
<b>Termen de răspuns</b>											
2. Număr total de solicitări soluționate favorabil			Modul de comunicare								
Redirecționate către alte instituții în 5 zile			Departajate pe domenii de interes								
	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitații pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinirea atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Altele (interdate necesare unor lucrări științifice)
<b>480</b>	<b>339</b>	<b>137</b>	<b>4</b>	<b>421</b>	<b>59</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>361</b>	<b>44</b>	<b>21</b>	<b>18</b>

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

3.1. Informațiile solicitate fuseseră comunicate deja, în parte, petentului.

3.2. ....

3.3. ....

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

4.1. Administrative.

4.2. -

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii				Departajate pe domenii de interes				
	Excepteate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
6	6	-	-	-	3	1	2	-	-

**5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):**

- informații cu privire la datele personale;
- informații privind procedura în timpul anchetei penale;
- informații din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice - cele din categoriile informațiilor clasificate;
- informațiile privind procedurile judiciare.

**6. Reclamații administrative și plângeri în instanță**

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	4	-	4	- La nivelul Serviciului Juridic nu există o evidență defalcată pe aplicarea Legii nr.544/2001	- La nivelul Serviciului Juridic nu există o evidență defalcată pe aplicarea Legii nr.544/2001	- La nivelul Serviciului Juridic nu există o evidență defalcată pe aplicarea Legii nr.544/2001	- La nivelul Serviciului Juridic nu există o evidență defalcată pe aplicarea Legii nr.544/2001

## 7. Managementul procesului de comunicarea informațiilor de interes public

### 7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtual în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

**Da**

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-



c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-
---